

з) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с муниципальной службы;

и) подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

Глава Района



Р.Ш. Рахматуллин



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

## БОЕРЫК

от «4» июня 2010 года

№ 28

### О назначении лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Кукморском районном Совете

В соответствии с Законом Республики Татарстан «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065, в целях совершенствования системы противодействия коррупции:

1. Назначить начальника юридического отдела аппарата Кукморского районного Совета Ходову Ирину Владимировну лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Кукморском районном Совете, возложив на нее следующие функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения муниципальных служащих;

ж) проведение служебных проверок;