



## ПРИКАЗ

от 24 ноября 2014 года

## БОЕРЫК

№ 44

### О назначении лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Финансово-бюджетной палате Кукморского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Татарстан от 04.05.2006 №34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065, Указом Президента Республики Татарстан от 01.11.2010 № УП-711, в целях совершенствования системы противодействия коррупции:

1. Назначить главного специалиста бюджетного отдела Финансово-бюджетной палаты Кукморского муниципального района РТ Семёнову Гульнару Гарафетдиновну, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Финансово-бюджетной палате Кукморского муниципального района РТ.

2. Утвердить должностной регламент ответственного лица, наделенного функциями по предупреждению коррупционных правонарушений в Финансово-бюджетной палате Кукморского муниципального района РТ (согласно приложению)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель  
Финансово-бюджетной палаты



И.К.Самигуллин

**Должностной регламент  
ответственного лица, наделенного функциями по предупреждению  
коррупционных правонарушений в Финансово-бюджетной палате  
Кукморском муниципальном районе Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

Должность ответственного лица, наделенного функциями по предупреждению коррупционных правонарушений (далее - ответственное лицо), учреждается в целях осуществления функций по предупреждению коррупционных правонарушений и организации исполнения муниципальной программы по реализации антикоррупционной политики, участия в разработке и осуществлении мероприятий по ее реализации.

1.1. Правовыми нормами, регулирующими создание должности, является Закон Республики Татарстан от 4 мая 2006 года № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», Указ Президента РТ от 01.11.2010 N УП-711 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан требований к служебному поведению".

1.2. Ответственное лицо назначается на должность и освобождается от должности председателем Финансово-бюджетной палаты Кукморского муниципального района.

1.3. Ответственное лицо осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с настоящим Должностным регламентом.

1.4. Ответственное лицо в своей деятельности подчиняется председателю Финансово-бюджетной палаты Кукморского муниципального района.

**2. Должностные обязанности**

2. Должностные функции ответственного лица, наделенного функциями по предупреждению коррупционных правонарушений:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе,

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года N 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения муниципальных служащих,

ж) проведение служебных проверок;

з) организация обеспечения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

и) подготовка указанными лицами совместно с кадровой службой в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

### 3. Права

Ответственное лицо имеет право:

3.1. Взаимодействовать и принимать участие в работе комиссии по урегулированию конфликта интересов.

3.2. Участвовать в проверках структурных подразделений по вопросам осуществления мер антикоррупционной политики.

3.3. Вносить предложения о проведении анкетирования муниципальных служащих, юридических и физических лиц по вопросам реализации мер антикоррупционной политики. Участвовать в обработке материалов анкетирования и подготовке предложений по устранению выявленных недостатков в работе.

3.4. Запрашивать и получать от муниципальных органов и учреждений информацию о реализации программных антикоррупционных мероприятий.

3.5. Вносить предложения руководству о проведении служебных проверок по должностным нарушениям, имеющим признаки коррупции, и принимать участие в их проведении.